

## Créditos académicos en la ELAM

Escuela Latinoamericana de Medicina

MsC. Olga Lidia Urrutia Fundora

Yu

### RESUMEN

Teniendo en cuenta el desarrollo de eventos científicos y al auge y desarrollo de la actividad de superación e investigación de los profesionales, técnicos y trabajadores en nuestro centro se hace necesario confeccionar un software que permita, de forma rápida y confiable, elaborar los certificados que acreditan estas actividades. El software confeccionado en Access contiene un conjunto de tablas relacionadas que almacena los datos de los profesores y participantes en cada evento o curso, un formulario de presentación que muestra los botones de enlace con cada objeto de la Base de Datos, y otros dos para la introducción de datos a través de los cuales se llenan las tablas principales correspondientes a los profesionales y a los técnicos y otros trabajadores. También contiene los informes que acredita cada actividad con las respectivas consultas que permite obtener el certificado correspondiente a cada una.

**Palabras clave:** Software, bases de datos, sistemas de créditos.

### INTRODUCCIÓN

En la actualidad es imprescindible el uso de las Nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones dadas las amplias posibilidades de desarrollo, adaptabilidad y aplicación que ofrecen en todas las ramas de la ciencia y la técnica.

“Esta ciencia es utilizable de manera cada vez más creciente en la automatización de procesos productivos como: el control digital de máquinas y herramientas, robotización de líneas de ensamblajes, control de la calidad, control de vuelos de aerolíneas y espaciales, etc. Se incluye en los servicios: transacciones bancarias, trámites de documentación, reservaciones de viajes y hoteles, servicios educacionales, en los que ha permitido el surgimiento de nuevos paradigmas en los procesos de enseñanza-aprendizaje (educación a distancia, tele conferencias, etc.) por sólo citar algunos” (1).

Los servicios de la salud y la educación son dos pilares cuyo desarrollo debe sustentarse en estas tecnologías por las múltiples funciones que realiza fundamentalmente en el trabajo estadístico donde se manejan grandes volúmenes de datos. Entre algunas de las funciones citadas por Marqués Graells (2) se encuentran “...instrumento cognitivo y para procesar la información: hojas de cálculo, gestores de bases de datos, instrumento para la gestión ya que automatizan diversos trabajos de la gestión de los centros: secretaría, acción tutorial, asistencias, bibliotecas, recurso interactivo para el aprendizaje: los materiales didácticos multimedia informan, entrenan, simulan, guían el aprendizaje, motivan...”

Teniendo en cuenta el auge y desarrollo de la actividad de superación e investigación de los profesionales, técnicos y trabajadores de nuestro centro así como el desarrollo de eventos científicos, se hace necesario confeccionar un software que permita elaborar los certificados que acreditan estas actividades en el menor tiempo posible. Para satisfacer estas necesidades se confeccionó un software utilizando el Sistema Gestor de Bases de Datos Relacional Access 2007 por las utilidades y amplias posibilidades que ofrece esta aplicación, además se encuentra instalado en el paquete Office en todas las computadoras de las secretarías docentes de las facultades de medicina del país y es conocido por un número relativamente importante de especialistas, lo que facilita la comprensión de todos los usuarios (3).

Objetivo general: Confeccionar un software que almacene los datos más importantes de cada curso de postgrado,

diplomado, taller o evento científico realizado en la ELAM que permita elaborar los certificados de los cursos de postgrados, talleres y eventos científicos acreditados en nuestro centro.

## **MATERIALES Y MÉTODOS**

Se utilizó el método histórico-lógico con el objetivo de estudiar cómo se han utilizado las TIC en las diferentes facultades de medicina del país para facilitar la confección de diferentes documentos que emiten las secretarías docentes y en nuestra propia institución.

Con el análisis documental se realizó una revisión bibliográfica de documentos, artículos, manuales y resúmenes de investigaciones así como literatura científica en general, relacionada con el tema de investigación.

Mediante el método de inducción y deducción determinamos que al confeccionar esta BD se facilita considerablemente la confección de los certificados que se emiten a cada cursista y profesor que participa en cada curso de postgrado o evento científico, con los créditos correspondientes.

Para el diseño de la base de datos se tuvieron en cuenta los resultados de las ya creadas en el departamento de Secretaría General.

## **RESULTADOS**

El presente trabajo es una BD creada en Access que contiene un conjunto de tablas relacionadas que almacena los siguientes datos de profesores y participantes: Nombres y apellidos, categoría docente, departamento de procedencia y departamento que lo imparte, título y tipo de curso, coordinador de la actividad, categoría como miembro de tribunales de categorización docente, fechas de inicio y de culminación, tiempo de duración, etc (figura 1).

En el formulario de presentación se muestran los botones de enlace con cada una de las tablas e informes que contiene la BD.

Los formularios de introducción de datos recogen todo lo relacionado con los cursos y eventos en que participan los profesionales, técnicos y otros trabajadores de forma general. Son formularios y tablas diferentes porque a los profesionales se les otorgan certificados con créditos académicos mientras que los certificados de los otros trabajadores no llevan estos créditos (figura 2).

Además de las tablas principales la BD contiene otras tablas secundarias que suministran datos como: Coordinador de la actividad, título del curso, categoría docente, departamentos de procedencia y que imparten la actividad, categoría de participación en los tribunales de categorización y otros.

Contiene las consultas necesarias que permiten imprimir los certificados correspondientes a cada tipo de actividad y se pueden crear tantas como sean necesarias para obtener otro tipo de información.

Los informes que contiene son propiamente los certificados que se emiten tanto para los cursistas como a los profesores (figura 3).

Otros informes que contiene son los registros finales de cada actividad donde se resume la cantidad de participantes, la evaluación, departamento de procedencia y créditos obtenidos, tomo, folio y número (figura 4).

## **DISCUSIÓN**

En el departamento de Secretaría General se han confeccionado diferentes BD para automatizar el trabajo y almacenar grandes volúmenes de información correspondiente a los graduados del Proyecto ELAM, a la matrícula, promoción y otros datos estadísticos de forma general.

Como resultado de esto se confeccionaron dos software para elaborar la documentación de los graduados de doctores en Medicina y de los residentes graduados en las diferentes especialidades médicas, aunque en estos momentos sólo se han graduado de Medicina General Integral.

También existía una pequeña BD para confeccionar los certificados de créditos de los diferentes cursos de postgrados y eventos científicos efectuados en el centro pero esta último no satisfacía todas las necesidades que requiere cada caso por lo que fue confeccionar una nueva que respondiera a estas necesidades.

En recorrido por las diferentes facultades de Medicina del Proyecto ELAM pudimos constatar que estos certificados y otros documentos se confeccionan casi de forma manual, pues al no contar con el desarrollo tecnológico necesario para la facilidad del trabajo, tienen modelos impresos previamente y los llenan a mano o en una máquina de escribir lo cual atenta contra la estética y la calidad de los mismos.

La base de datos confeccionada es de fácil acceso, permite la navegación de un objeto a otro a través de los botones que lo indican. Para su uso se requieren los conocimientos elementales de computación, de modo que pueda ser utilizada por personas que trabajen en las secretarías docentes que tengan que confeccionar diferentes tipos de documentos relacionados con el tema y no necesariamente son especialistas en informática.

## **CONCLUSIONES**

Con el software confeccionado para el control y elaboración de los certificados de créditos se reduce el tiempo que media entre la culminación del evento y la entrega de los mismos al poder imprimirlos con gran rapidez, facilita la corrección de errores, los datos con los que se cuenta se corresponden con la realidad, se da respuesta rápida y veraz de todas y cada una de las solicitudes de información, se garantiza la eficiencia del trabajo.

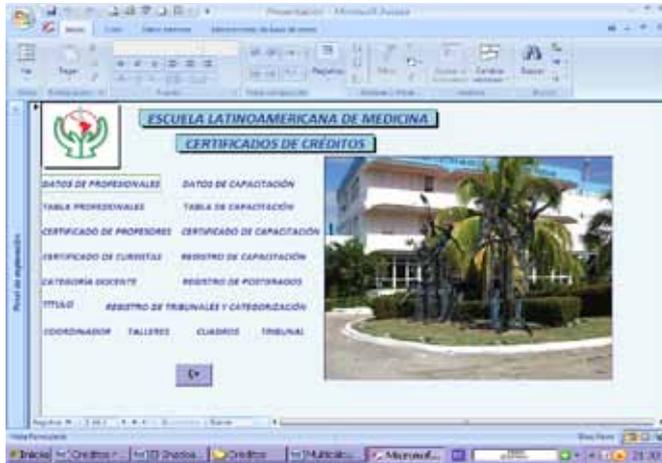


Figura 1. Presentación de la base de datos.

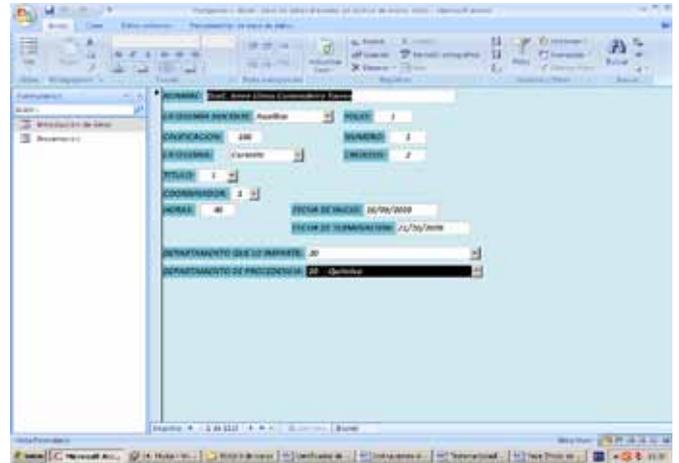


Figura2. Formulario de introducción de datos.

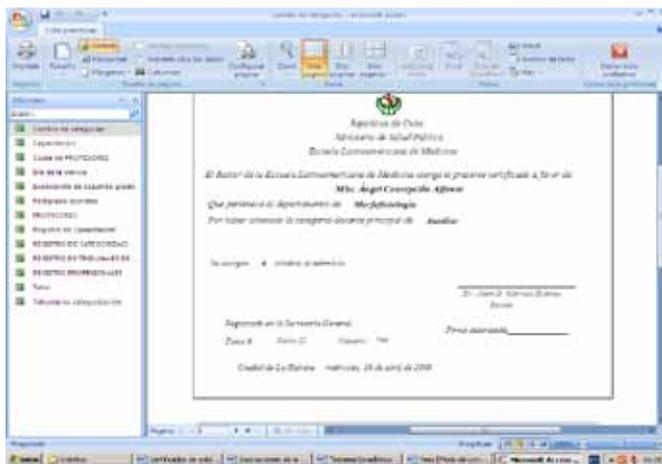


Figura 3. Certificado de créditos de los profesionales.

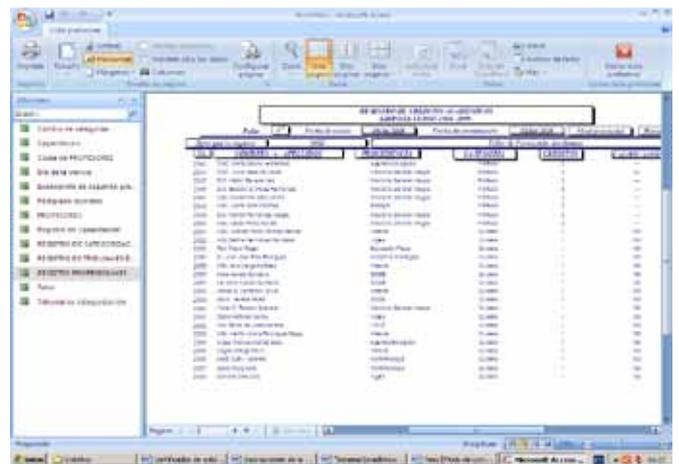


Figura 4. Registro de curso de postgrado.

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

1. Leyva Pérez, Exiquio. *La Informática: beneficios y retos sociales*. Artículo en su libro: *Problemas sociales de las Ciencias*. CEIS. ISPJAE. 2003.
2. Marqués Graells, Pere. *Impacto de las TIC en educación: funciones y limitaciones*. 2000. <http://dewey.uab.es/pmarques/eparalel.htm>. [acceso el 8/09/09].
3. Referencia del programador de Access 2007.